

ПРИКАЗ

10.04.2026г.

№ 149 - ОД

О создании бракеражной комиссии в МАДОУ «Гамовский детский сад «Мозаика»

С целью обеспечения эффективного контроля за качеством приготовления продуктов в МАДОУ «Гамовский детский сад «Мозаика»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать бракеражную комиссию для каждого объекта дошкольного образовательного учреждения в следующем составе:

1.1. В объекте МАДОУ «Гамовский детский сад «Мозаика» по адресу: с. Гамово, ул. 50 лет Октября, зд. 34а:

Председатель комиссии – Бурдова Т.А. – старший воспитатель. При отсутствии полномочия председателя возлагаются на Бекетову А.Ф. – методиста или Гилеву Т.Е. – педагога-психолога;

Члены комиссии:

Сочнева Н.Ф., Минхайдарова В.Э. – медицинские работники (по согласованию);

Работники, осуществляющие организацию общественного питания (по согласованию);

1.2. В объекте МАДОУ «Гамовский детский сад «Мозаика» по адресу: с. Гамово, ул. 50 лет Октября, зд. 18б:

Председатель комиссии – Корионова Т.Л., заместитель заведующего по АХД; При отсутствии полномочия председателя возлагаются на Рогожникову Е.Е. – педагога-психолога или Буторину Т.А. -старшего воспитателя;

Члены комиссии:

Сочнева Н.Ф., Каширина И.Ю. (по согласованию)– медицинские работники;

Работники, осуществляющие организацию общественного питания (по согласованию);

2. Признать утратившим силу приказ от 10 сентября 2025г. № 293-ОД «О создании бракеражной комиссии в МАДОУ «Гамовский детский сад «Мозаика»

3. Утвердить и ввести в действие с момента подписания настоящего приказа. Срок действия настоящего приказа не ограничен, действует до принятия новых нормативных актов.

4. Утвердить основные обязанности членов бракеражной комиссии:

- ведение бракеражного журнала готовой продукции;
- бракераж (оценка качества) всех блюд и кулинарных изделий до начала их реализации (внешний вид, вкус, аромат, консистенция);
- сравнение веса блюда, указанного в меню и веса этого блюда на раздаче;

- проверка копий сертификатов на полученную от поставщиков продукцию.

Все замечания и предложения членов бракеражной комиссии в письменном виде подавать заведующему дошкольного учреждения.

5. Бракеражной комиссии строго руководствоваться Положением о бракеражной комиссии.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.О. заведующего

 /Рогожникова Е.Е.


Ознакомлены:

Корнилова Г.Н. Зав. зав. по АД
Боняева А.В. Зав. методик
Бурдова Г.А. Зав. ст. воспит.
Солнцева И.М. Зав. мед. сестра
Буморина Т.А. Зав. ст. воспитатель
Камарина И.Ю. Зав. бухгалтер
Михайлова В.Т. Зав. Михайлова мед. сестра
Тасика Г.С. Зав. Тасика Г.С. психолог

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 494019814567463202440781399424456389502397626880

Владелец Рогожникова Екатерина Евгеньевна

Действителен с 18.03.2026 по 18.03.2027