

Управление образования администрации Пермского муниципального округа Пермского края

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Гамовский детский сад «Мозаика»  
(МАДОУ «Гамовский детский сад «Мозаика»)

## ПРИКАЗ

31.01.2024г.

№ 34/1 -ОД

### **О создании бракеражной комиссии в МАДОУ «Гамовский детский сад «Мозаика»**

С целью обеспечения эффективного контроля за качеством питания в МАДОУ «Гамовский детский сад «Мозаика»

#### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать бракеражную комиссию для каждого объекта дошкольного образовательного учреждения в следующем составе:

1.1. В объекте МАДОУ «Гамовский детский сад «Мозаика» по адресу: с. Гамово, ул. 50 лет Октября, 34а:

Председатель комиссии – Глотов А.В., заведующий хозяйством. При отсутствии полномочия председателя возлагаются на Гилёву Т.Е. – педагога-психолога;

Члены комиссии:

Сочнева Н.Ф., Минхайдарова В.Э. – медицинские работники (по согласованию);

Работники, осуществляющие организацию общественного питания (по согласованию);

1.2. В объекте МАДОУ «Гамовский детский сад «Мозаика» по адресу: с. Гамово, ул. 50 лет Октября, 37:

Председатель комиссии – Кутдусова И.А., заместитель заведующего по АХД. При отсутствии полномочия председателя возлагаются на Четину А.А. – социального педагога;

Члены комиссии:

Сочнева Н.Ф., Минхайдарова В.Э. – медицинские работники (по согласованию);

Работники, осуществляющие организацию общественного питания (по согласованию);

1.3. В объекте МАДОУ «Гамовский детский сад «Мозаика» по адресу: с. Гамово, ул. 50 лет Октября, 18б:

Председатель комиссии – Кутдусова И.А., заместитель заведующего по АХД; При отсутствии полномочия председателя возлагаются на Рогожникову Е.Е. – педагога-психолога;

Члены комиссии:

Сочнева Н.Ф., Каширина И.Ю. (по согласованию) – медицинские работники;

Работники, осуществляющие организацию общественного питания (по согласованию);

2. Утвердить и ввести в действие с момента подписания настоящего приказа.

3. Утвердить основные обязанности членов бракеражной комиссии:

- ведение бракеражного журнала готовой продукции;
- бракераж (оценка качества) всех блюд и кулинарных изделий до начала их реализации (внешний вид, вкус, аромат, консистенция);
- сравнение веса блюда, указанного в меню и веса этого блюда на раздаче;
- проверка копий сертификатов на полученную от поставщиков продукцию.

Все замечания и предложения членов бракеражной комиссии в письменном виде подавать заведующей дошкольного учреждения.

4. Бракеражной комиссии строго руководствоваться Положением о бракеражной комиссии.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий

 /Бекетова А.Ф.  


*м.с. Мингайдарово 3-й класс  
Ф.р. Кардерманов  
зам. зав. по АХД 6-й курсовке  
ном. 304 по АХД*

*Томас Р.В.*

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 364084756742163294038746300997604489167672715785

Владелец Бекетова Алия Фансафовна

Действителен с 05.05.2023 по 04.05.2024